

ALGEMENE VOORWAARDEN KIESJEFOLDERS (ZAKELIJK)

1 DEFINITIES EN TOEPASSELIJKHEID

1.1 In deze algemene voorwaarden wordt verstaan onder:

Kiesjefolders: Kiesjefolders B.V., geregistreerd bij de Kamer van Koophandel onder nummer 66922135, met adres Cornelis Speelmanlaan 15, 2024 AP Haarlem, emailadres info@kiesjefolders.nl, telefoonnummer 088 234 19 00, BTW-nummer 856753282B01NL.

Opdrachtgever: de wederpartij van Kiesjefolder.

Overeenkomst: de overeenkomst tot dienstverlening.

1.2 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle offertes, aanbiedingen, adviezen, overeenkomsten, opdrachten en andere rechtsverhoudingen met Kiesjefolders B.V., met betrekking tot de door haar te verrichten diensten. Afwijkingen van deze voorwaarden gelden uitsluitend voor zover deze door partijen uitdrukkelijk en schriftelijk zijn overeengekomen.

1.3 Gedurende de geldigheidsduur van een offerte, aanbieding dan wel tijdens de looptijd van een overeenkomst is Kiesjefolders te allen tijde gerechtigd deze algemene voorwaarden te wijzigen. Indien Kiesjefolders hiertoe overgaat, zal zij opdrachtgevers tenminste 30 dagen voor de inwerkingtreding van voornoemde wijziging op de hoogte stellen door een mededeling daarvan aan opdrachtgevers.

1.4 De bepalingen onder "I. Algemeen" van deze algemene voorwaarden zijn van toepassing op alle diensten van Kiesjefolders. De bepalingen onder "II. Dienst specifiek" zijn op de daaronder aangegeven specifieke diensten van toepassing en zijn aanvullend op de bepalingen onder "I. Algemeen". In geval van strijdigheid tussen de algemene bepalingen ("I. Algemeen") en de dienstspecifieke bepalingen ("II Dienst specifiek") prevaleren de bepalingen zoals opgenomen onder "II Dienst specifiek".

1.5 Toepasselijkheid van de door opdrachtgever gehanteerde algemene voorwaarden wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen.

I ALGEMEEN

2 OFFERTES EN TARIEFLIJSTEN

2.1 Alle offertes en aanbiedingen van Kiesjefolders zijn vrijblijvend en gebaseerd op de door de opdrachtgever verstrekte gegevens. Bij samengestelde prijsopgaven bestaat geen verplichting tot levering van een gedeelte tegen de voor het geheel opgegeven prijs.

2.2 Elke offerte en/of aanbieding is, tenzij uitdrukkelijk anders is vermeld, gebaseerd op de uitvoering onder normale omstandigheden. Mochten de in de offerte en/of aanbieding genoemde aantallen, formaten, gewichten, of anderszins gewijzigd worden, of bij de uitvoering van een opdracht afwijkingen worden geconstateerd met de voor deze opdracht uitgebrachte aanbieding en/of offerte, dan behoudt Kiesjefolders - ook wanneer reeds een opdrachtbevestiging heeft plaatsgevonden - zich het recht voor om zonder voorafgaande kennisgeving aan of toestemming van de opdrachtgever het gewijzigde of afwijkende in rekening te brengen tegen de daarvoor dan geldende prijs conform het tariefbeleid van Kiesjefolders en verplicht de opdrachtgever zich tot betaling daarvan.

2.3 Elke aanbieding en/of offerte c.q. tarieflijst heeft een geldigheidsduur van dertig dagen na datering.

3 TOTSTANDKOMING OVEREENKOMST

Een overeenkomst met Kiesjefolders komt uitsluitend tot stand door schriftelijke bevestiging (waaronder begrepen een e-mail) door Kiesjefolders of indien door Kiesjefolders uitvoering aan de opdracht wordt gegeven nadat opdrachtgever een aanbieding of offerte schriftelijk heeft geaccepteerd gedurende de geldigheidsduur van die aanbieding of offerte. Het staat Kiesjefolders vrij te bewijzen dat de overeenkomst op andere wijze tot stand is gekomen. Indien de aanvaarding (op ondergeschikte punten) afwijkt van het in de offerte opgenomen aanbod is Kiesjefolders daaraan niet gebonden. De

overeenkomst komt dan niet overeenkomstig deze afwijkende aanvaarding tot stand, tenzij Kiesjefolders anders aangeeft.

Indien Kiesjefolders aan opdrachtgever een opdrachtbevestiging toezendt, geldt de inhoud van de opdrachtbevestiging als volledig en juist, tenzij opdrachtgever direct, doch uiterlijk binnen vier werkdagen of zoveel eerder als dat uitvoering van de opdracht is overeengekomen (zijnde maandagen tot en met vrijdagen) tegen de opdrachtbevestiging schriftelijk, hieronder ook te verstaan per e-mail, protesteert. Wijzigingen in de overeenkomst gelden slechts indien deze schriftelijk door Kiesjefolders zijn bevestigd. Ingeval deze algemene voorwaarden en de overeenkomst tegenstrijdigheden bevatten, gelden de in de overeenkomst opgenomen voorwaarden.

4 OMVANG OVEREENKOMST

4.1 De inhoud van de overeenkomst is beperkt tot hetgeen is overeengekomen.

4.2 Kiesjefolders kan de aanvang van haar dienstverlening (al dan niet ten aanzien van een specifieke opdracht) opschorten voor de duur dat zij van opdrachtgever niet de juiste informatie en/of gegevens heeft ontvangen voor uitvoering van de opdracht, dan wel een vermoeden daarvan heeft.

4.3 Indien Kiesjefolders genoodzaakt is om, al dan niet op verzoek van opdrachtgever, additionele (niet vooraf door partijen overeengekomen) werkzaamheden te verrichten dan oorspronkelijk in de opdracht begrepen, dan zal Kiesjefolders met inachtneming van de redelijkheid en billijkheid deze additionele werkzaamheden uitvoeren om eventuele onnodige vertraging in de uitvoering van de opdracht te voorkomen. Voornoemde werkzaamheden zullen dan bij opdrachtgever apart in rekening worden gebracht, afzonderlijk van hetgeen door Kiesjefolders reeds uit hoofde van de oorspronkelijke opdracht bij opdrachtgever is/wordt gebracht.

4.4 Onder situaties waarin Kiesjefolders genoodzaakt is om additionele (niet vooraf door partijen overeengekomen) werkzaamheden te verrichten, als bedoeld in voorstaand lid, wordt in ieder geval – niet limitatief – verstaan de omstandigheid dat de aan Kiesjefolders verstrekte gegevens niet overeenstemmen met de door opdrachtgever opgegeven gegevens, dan wel niet voldoen aan redelijk daaraan te stellen maatstaven en/of niet overeenstemmen met de door Kiesjefolders ten behoeve van de specifieke dienst aangegeven aanleverspecificaties.

5 PRIJZEN

5.1 De door Kiesjefolders opgegeven prijzen luiden exclusief omzetbelasting en andere heffingen die van overheidswege worden opgelegd, alsmede exclusief eventuele in het kader van de overeenkomst te maken kosten, waaronder verschotten, verzend- en administratiekosten, tenzij anders aangegeven.

5.2 De door Kiesjefolders bevestigde prijzen gelden slechts ten aanzien van de door opdrachtgever aangegeven informatie en opgegeven formaten, aantallen, gewichten e.d. van de aangeleverde zaken. In het geval Kiesjefolders bij de uitvoering van haar dienstverlening afwijkingen constateert in de daadwerkelijke formaten, aantallen, gewichten en/of anderszins, dan zal zij de additionele kosten hiervoor bij opdrachtgever in rekening brengen.

5.3 Kiesjefolders is gerechtigd de overeengekomen prijzen te verhogen in geval van onder meer tussentijdse verhogingen en/ of toeslagen op vrachten, douanetarieven, goederen en/of grondstofprijzen, materialen, belastingen, lonen of sociale lasten, diensten die voor de uitvoering van de overeenkomst nodig zijn, waardedaling van de Nederlandse en/of stijging van buitenlandse valuta en al die overheidsmaatregelen welke prijsverhogend werken.

5.4 Kiesjefolders heeft, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen, bij langer lopende overeenkomsten (duurovereenkomsten) het recht om alle prijzen met ingang van ieder kalenderjaar aan te passen overeenkomstig het consumentenprijsindexcijfer alle huishoudens van het Centraal Bureau voor de Statistiek (2015 = 100).

5.5 Onverminderd het bepaalde in artikel 5.4 heeft Kiesjefolders in geval van een duurovereenkomst (als bedoeld in artikel 11) te allen tijde het recht om na de initiële (overeengekomen bepaalde) termijn algemene tariefswijzigingen door te voeren, van welke wijziging zij opdrachtgever tijdig op de hoogte zal stellen. Indien opdrachtgever met deze wijziging niet akkoord is heeft opdrachtgever het recht de overeenkomst op te zeggen tegen de datum van ingang wijziging.

6 WEIGERING VAN LEVERING

Kiesjefolders behoudt zich het recht voor een opdracht niet of niet verder uit te voeren zonder tot enige schadevergoeding gehouden te zijn, indien:

- het door de klant verstrekte materiaal, fysiek dan wel digitaal, monsters of voorwerp naar inhoud, vorm of doel strijdig blijkt te zijn met enige wettelijke bepaling, de Nederlandse Reclame Code, de openbare orde, de goede zeden of de zorgvuldigheid welke in het maatschappelijk verkeer is betaamt, oneerlijke mededinging daaronder begrepen; en/of
- het door de klant verstrekte materiaal, fysiek dan wel digitaal, monster of voorwerp niet machinaal te verwerken is of op andere wijze de dienstverlening door toedoen van opdrachtgever of van derden dreigt te vertragen, in al welke gevallen de opdrachtgever gehouden is tot vergoeding van de schade en rentederving en het betalen van eventuele kosten aan Kiesjefolders; en/of
- het door de klant verstrekte materiaal, fysiek dan wel digitaal, direct strijdig is met het ondernemingsbelang van Kiesjefolders; en/of
- Kiesjefolders enige andere voor haar moverende redenen heeft de dienstverlening ten aanzien van het verstrekte materiaal, fysiek dan wel digitaal, niet uit te voeren, zoals in het geval Kiesjefolders het aangeleverde materiaal, fysiek dan wel digitaal, niet geschikt acht voor een bepaalde doelgroep, aanstootgevend vindt, etc.

7 AANLEVERING VAN MATERIALEN

7.1 Aanlevering van het materiaal, fysiek dan wel digitaal, kan alleen plaatsvinden indien opdrachtgever aan Kiesjefolders opdracht heeft gegeven voor het verrichten van diensten als bedoeld in artikel 3. Aanlevering dient te geschieden overeenkomstig de door Kiesjefolders aangegeven instructies zoals vermeldt in de op de specifieke dienst van toepassing zijnde aanleverspecificaties.

7.2 Indien opdrachtgever zich niet houdt aan het bepaalde in de desbetreffende aanleverspecificaties, heeft Kiesjefolders het recht extra kosten in rekening te brengen, onverminderd het recht van Kiesjefolders om uitvoering van de desbetreffende opdracht te weigeren.

7.3 Indien van toepassing zal de door of namens de opdrachtgever bij aflevering van de materialen verstrekte informatie (zoals aangegeven hoeveelheden, aangegeven indrukken, gewichten, vormen, afmetingen en anderszins) door Kiesjefolders als juist worden aangenomen. Kiesjefolders is niet aansprakelijk voor de gevolgen van verschillen tussen de aangeleverde en de overeengekomen hoeveelheden, indrukken, gewichten, vormen en afmetingen. Indien van toepassing wordt door of namens Kiesjefolders bij aflevering uitsluitend voor ontvangst getekend. Ondertekening ziet niet op de juistheid van de door opdrachtgever verstrekte informatie. Kiesjefolders behoudt zich te allen tijde het recht voor om de aangeleverde materialen te controleren op aantallen, indrukken en kwaliteit. Kiesjefolders kan na deze controle de afwijkingen melden aan opdrachtgever. Kiesjefolders zal eventuele kosten als gevolg van afwijkingen van de door opdrachtgever verstrekte informatie bij opdrachtgever in rekening brengen.

7.4 Bij niet tijdige aanlevering van de materialen is de opdrachtgever gehouden tot vaststelling van een nieuwe verspreidings- en/of publicatietermijn, met inachtneming van de op dat moment bestaande mogelijkheden voor uitvoering van de opdracht door Kiesjefolders, hetgeen ter beoordeling staat van

Kiesjefolders. Kiesjefolders heeft het recht om alle door niet tijdige aanlevering ontstane kosten aan de opdrachtgever door te berekenen.

8 ANNULERING VAN EEN OPDRACHT

8.1 Annulering van een opdracht, of aanpassing van de overeengekomen termijn waarbinnen de opdracht dient te worden uitgevoerd (beide situaties hierna ook wel te noemen "annulering"), is kosteloos tot de woensdag 12.00 uur 2 weken voor de week van geplande verspreiding. In geval van annulering na voornoemd moment is opdrachtgever gehouden 30% van de factuurwaarde van de geannuleerde opdracht te voldoen. In geval van annulering van de opdracht na de vrijdag 15.00 uur 2 weken voor de week van geplande verspreiding is opdrachtgever gehouden 100% van de factuurwaarde van de geannuleerde opdracht te voldoen.

8.2 In geval van beëindiging van een duurovereenkomst, of beperking van een in een overeenkomst afgesproken omvang, zal aan opdrachtgever een vergoeding in rekening worden gebracht conform de hierboven beschreven methodiek.

9 BETALING

9.1 Betaling dient te geschieden binnen veertien dagen na factuurdatum. Betaling dient te geschieden in euro door middel van storting ten gunste van een door Kiesjefolders aan te wijzen bankrekening.

9.2 Als het factuurbedrag niet binnen de overeengekomen betalingstermijn is ontvangen, is opdrachtgever zonder voorafgaande ingebrekestelling in verzuim en is wettelijke rente verschuldigd als bedoeld in artikel 6:119 a BW. Tevens is Kiesjefolders gerechtigd om haar verdere dienstverlening voor de duur dat de betaling achterwege blijft op te schorten.

9.3 Kiesjefolders is gerechtigd in geval van aanvraag of verlening van een opdrachtgever betreffende schuldsaneringsregeling, surséance van betaling of van faillissement, in geval van een dreigend faillissement of als opdrachtgever anderszins de vrije beschikking over zijn vermogen heeft verloren, vooruitbetaling van opdrachtgever te verlangen voor enige (nog) te verrichten diensten.

9.4 Kiesjefolders is gerechtigd op elk moment gehele vooruitbetaling van de prijs dan wel enige andere zekerheid te verlangen voor de betaling van de prijs alvorens een aanvang te nemen dan wel voort te gaan met de uitvoering van de overeenkomst. Bij (overeengekomen) gebruikmaking door Kiesjefolders van diensten van derden dienen de daaraan verbonden kosten en/of tarieven te allen tijde vooraf te worden voldaan.

9.5 Indien opdrachtgever nalatig blijft in de nakoming van enige verplichting uit de overeenkomst, is opdrachtgever tevens gehouden tot volledige vergoeding van alle kosten, waaronder begrepen maar niet beperkt tot buitengerechtelijke en gerechtelijke kosten, advocatenkosten en kosten van interne en externe advisering, waarvan de hoogte wordt bepaald op tenminste 15% van het totaal verschuldigde factuurbedrag met een minimum van € 250,-.

9.6 Door de opdrachtgever gedane betalingen strekken steeds ter aflossing van alle verschuldigde rente en kosten en vervolgens van opeisbare facturen die het langst openstaan, ook als de opdrachtgever vermeldt dat de voldoening betrekking heeft op een latere factuur.

9.7 De opdrachtgever is niet bevoegd zijn betalingsverplichting op te schorten dan wel deze te verrekenen.

9.8 Voor bepaling van de hoogte van de factuur zijn de administratie- en registratiegegevens van Kiesjefolders bepalend.

9.9 Als opdrachtgever niet akkoord is met het factuurbedrag of een onderdeel daarvan dient hij dit binnen 30 dagen gerekend vanaf de factuurdatum aan Kiesjefolders mede te delen. Zonder tegenbewijs van opdrachtgever is de door Kiesjefolders gevoerde administratie juist.

9.10 Reclamatie leidt niet tot opschorting van de betalingsverplichting. Opdrachtgever is zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Kiesjefolders niet gerechtigd tot verrekening van het factuurbedrag of een onderdeel daarvan met enige vordering op Kiesjefolders.

10 OPSCHORTINGS- EN RETENTIERECHT

10.1 Bij niet nakoming door de opdrachtgever van een opeisbare vordering, heeft Kiesjefolders het recht de verdere nakoming van haar verplichtingen die voortvloeien uit alle tussen Kiesjefolders en opdrachtgever lopende overeenkomsten op te schorten tot nakoming plaatsvindt, onverminderd haar overige uit de wet voortvloeiende opschortingsrechten. Tevens worden bij niet nakoming door opdrachtgever van een opeisbare vordering alle vorderingen van Kiesjefolders op opdrachtgever onmiddellijk en volledig opeisbaar.

10.2 Bovenbedoeld opschortingsrecht komt Kiesjefolders ook toe indien zij goede gronden heeft om aan te nemen dat opdrachtgever toerekenbaar tekort zal schieten in de nakoming van een betalingsverplichting, tenzij door opdrachtgever voldoende zekerheid wordt gesteld. Deze aanname kan gebaseerd zijn op informatie van derde partijen, bijvoorbeeld een beoordeling van een kredietverzekeringsmaatschappij.

11 DUUROVEREENKOMST

11.1 In het geval partijen een (duur)overeenkomst zijn aangegaan, is deze overeenkomst tussen partijen geldig voor de daar in vastgestelde bepaalde tijd, tenzij anders schriftelijk is overeengekomen. Na afloop van deze bepaalde tijd wordt de overeenkomst stilzwijgend verlengd voor onbepaalde tijd, tenzij een partij haar met inachtneming van een opzegtermijn van drie maanden tegen het einde van een kalendermaand bij aangetekende brief heeft opgezegd.

11.2 Elk van de partijen heeft het recht de duurovereenkomst, geheel of gedeeltelijk, zonder rechterlijke tussenkomst met onmiddellijke ingang te ontbinden, indien:

- a) de andere partij toerekenbaar tekortschiet in de nakoming van een verplichting uit hoofde van de duurovereenkomst, deze tekortkoming ontbinding rechtvaardigt en nakoming uitblijft nadat deze partij in gebreke is gesteld waarbij een redelijke termijn voor de nakoming is gesteld;
- b) de andere partij surséance van betaling heeft aangevraagd of dit aan hem is verleend;
- c) de andere partij in staat van faillissement is verklaard of met betrekking tot deze partij een faillissementsaanvraag is ingediend;
- d) de onderneming van de andere partij wordt geliquideerd of beëindigd anders dan ten behoeve van reconstructie of samenvoeging van ondernemingen;
- e) de andere partij handelt in strijd met de wet- en regelgeving, de goede zeden en/of hetgeen is betaamd in het maatschappelijk verkeer.

12 OVERMACHT

12.1 Geen der partijen is gehouden tot het nakomen van enige verplichting, indien zij daartoe verhinderd is als gevolg van een omstandigheid die niet te wijten is aan haar schuld, noch krachtens wet, rechtshandeling of in het verkeer geldende opvattingen voor haar rekening komt.

12.2 De volgende omstandigheden worden geacht niet voor rekening van Kiesjefolders te komen: uitermate slechte weersomstandigheden, werkstakingen, ernstige vorst, abnormale waterstanden, overstroming, gebreken aan hulp- of transportmiddelen, diefstal, wanprestatie van derden die door Kiesjefolders zijn ingeschakeld, stroomstoringen, het tijdelijk niet of niet toereikend beschikbaar zijn van hardware, software en/of internet- of andere telecommunicatieverbindingen die noodzakelijk zijn voor het uitvoeren van de opdracht, het opheffen of onbereikbaar zijn van een door een derde beheerde webpagina, alsmede iedere andere situatie waarop Kiesjefolders geen (beslissende) controle kan

uitoefenen, en alsmede elke omstandigheid van welke aard ook, waardoor het uitvoeren van de opdracht voor Kiesjefolders onmogelijk wordt of meer bezwaren oplevert dan Kiesjefolders bij het sluiten van de overeenkomst redelijkerwijs mocht verwachten.

13 KLACHTEN

Klachten dienen binnen 5 werkdagen na de laatste dag van de geplande uitvoering van de opdracht schriftelijk en deugdelijk onderbouwd te worden gemeld bij Kiesjefolders. Opdrachtgever is niet gerechtigd de nakoming van haar verplichtingen op grond van een klacht op te schorten.

14 AANSPRAKELIJKHEID

Indien Kiesjefolders aansprakelijk mocht zijn, dan is deze aansprakelijkheid beperkt tot hetgeen in deze bepaling is geregeld. De omvang van iedere aansprakelijkheid van Kiesjefolders in geval van toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst is per gebeurtenis of samenhangende reeks van gebeurtenissen steeds beperkt tot de factuurwaarde van (dat deel van) de opdracht (exclusief BTW), waardoor of in verband waarmee de aansprakelijkheid is ontstaan, met een maximum van € 5.000,- . De beperking in aansprakelijkheid als bedoeld in de voorgaande volzin is niet van toepassing indien er sprake is van opzet of bewuste roekeloosheid van Kiesjefolders.

In alle gevallen anders dan bedoeld in de tweede volzin van dit artikel, is de aansprakelijkheid van Kiesjefolders beperkt tot maximaal de voor de betreffende aanspraak van toepassing zijnde limieten onder de door Kiesjefolders afgesloten beroepsaansprakelijkheidsverzekering.

Aansprakelijkheid voor indirecte schade, waaronder begrepen echter niet beperkt tot gevolgschade, verlies of wijziging van de gegevens, gedeerde winst, schade van derden, overheidsvorderingen, schade door bedrijfsstagnatie, schade aan de IT-infrastructuur c.q. software van opdrachtgever die o.a. is ontstaan als gevolg van het gebruik, toepassing of bediening van de IT-infrastructuur c.q. software dan wel als gevolg (computer) virussen, replicerende computerprogramma's en ongewenste installaties, gemiste besparingen en imagoschade, is expliciet uitgesloten.

15 ADVIEZEN

Eventuele adviezen van Kiesjefolders gelden slechts als indicatie. Opdrachtgever kan geen rechten ontleen aan de door Kiesjefolders gegeven adviezen.

16 PRIVACY

16.1 Opdrachtgever garandeert dat, met betrekking tot de persoonsgegevens die hij aan Kiesjefolders verschaft, hij voldoet aan alle toepasselijke wet- en regelgeving op het gebied van bescherming van persoonsgegevens en dat deze wet- en regelgeving toestaat dat deze persoonsgegevens aan Kiesjefolders worden verschaft en dat deze gegevens door Kiesjefolders worden bewerkt.

16.2 Opdrachtgever zal Kiesjefolders vrijwaren tegen alle aanspraken van derden die voortspuiten uit het niet voldoen door opdrachtgever aan deze wet- en regelgeving.

16.3 Kiesjefolders draagt er zorg voor dat haar werknemers en de derden die betrokken zijn bij de uitvoering van opdracht zich zullen houden aan het bepaalde in dit artikel.

16.4 Kiesjefolders zal afdoende technische en organisatorische maatregelen treffen om de persoonsgegevens te beveiligen tegen verlies of tegen enige vorm van onrechtmatige verwerking. Deze maatregelen zullen, rekening houdend met de stand van de techniek en de kosten van de tenuitvoerlegging, een passend beveiligingsniveau garanderen, gelet op de risico's die de verwerking en de aard van de te beschermen data met zich brengen.

17 INTELLECTUELE EIGENDOMSRECHTEN

17.1 Enige intellectuele eigendomsrechten die in opdracht van opdrachtgever of anderszins tijdens de uitvoering van de opdracht mochten ontstaan, blijven het eigendom van Kiesjefolders, tenzij uitdrukkelijk anders overeengekomen.

17.2 Indien Kiesjefolders voor het uitvoeren van de opdracht enige intellectuele eigendomsrechten van opdrachtgever beschikbaar krijgt gesteld, blijft het eigendom hiervan bij opdrachtgever berusten. Opdrachtgever garandeert dat Kiesjefolders gerechtigd is om de intellectuele eigendomsrechten te gebruiken voor de uitvoering van de opdracht, waaronder mede kan worden verstaan het (laten) delen aan of door derden. Opdrachtgever vrijwaart Kiesjefolders voor enige aanspraken van derden terzake een inbreuk op intellectueel eigendomsrecht van een derde.

17.3 Kiesjefolders heeft het recht, en voor zover nodig geeft opdrachtgever daarvoor zijn uitdrukkelijke toestemming, om de door opdrachtgever aangeleverde materialen onder meer aan te passen en te wijzigen voor publicatie en uitvoering van de opdracht als bedoeld in het voorgaande lid.

18 OVERIG

18.1 Kiesjefolders zal de werkzaamheden naar beste inzicht en vermogen en overeenkomstig de eisen van goed vakmanschap uitvoeren en daarbij de zorgvuldigheid in acht nemen die van Kiesjefolders kan worden verwacht. Kiesjefolders geeft echter geen garanties ten aanzien van de door haar verrichte diensten en/of adviezen. Deze verplichting heeft het karakter van een inspanningsverplichting.

18.2 Voor zover in deze algemene voorwaarden niet anders is bepaald, vervallen vorderingen en andere bevoegdheden van opdrachtgever uit welke hoofde dan ook jegens Kiesjefolders in verband met het verrichten van werkzaamheden door Kiesjefolders in ieder geval een jaar na het moment waarop opdrachtgever bekend werd of redelijkerwijs kon zijn met het bestaan van deze rechten en bevoegdheden.

18.3 Deze voorwaarden zijn gedeponereerd ten kantore van de Kamer van Koophandel. Van toepassing is steeds de laatst gedeponeerde versie c.q. de versie zoals die gold ten tijde van de totstandkoming van de overeenkomst.

19 TOEPASSELIJK RECHT EN DOMICILIEKEUZE

Op geschillen voortvloeiend uit overeenkomsten met Kiesjefolders is Nederlands recht van toepassing. Alle geschillen zullen in eerste instantie berecht worden door de bevoegde rechter te Haarlem, tenzij Kiesjefolders de voorkeur mocht geven aan de rechter ter plaatse van de vestiging of woonplaats van opdrachtgever of dwingend recht anders voorschrijft.

II DIENST SPECIFIEK

A VERSPREIDING

20 VERSPREIDING(STERMIJN)

20.1 Overeengekomen verspreidingstermijnen zijn geen fatale termijnen. Kiesjefolders spant zich in om zich zoveel mogelijk aan de verspreidingstermijnen te houden, doch is niet aansprakelijk voor de gevolgen van een voortijdige verspreiding of een overschrijding van de verspreidingstermijn, of een verschuiving als gevolg van nationale of lokale feestdagen. Een zodanige voortijdige verspreiding of overschrijding van de verspreidingstermijn verplicht Kiesjefolders niet tot enige vergoeding, noch geeft zij opdrachtgever het recht betaling van facturen op te schorten, dan wel de overeenkomst ontbonden te verklaren. Wel heeft opdrachtgever het recht om na het verstrijken van de verspreidingstermijn Kiesjefolders schriftelijk te sommeren binnen een redelijke termijn te verspreiden. Bij overschrijding van deze termijn heeft opdrachtgever het recht de overeenkomst te ontbinden met een opzegtermijn van 30 dagen.

20.2 Verspreidingstermijnen als in bovenstaand lid bedoeld zijn slechts van toepassing indien de te verspreiden materialen op de overeengekomen dag en locatie en op het overeengekomen tijdstip door opdrachtgever bij Kiesjefolders of een door Kiesjefolders aangewezen derde zijn afgeleverd.

21 OPSLAG EN VERVOER VAN MATERIALEN

21.1 De in opslag staande materialen bij Kiesjefolders of bij door Kiesjefolders ingeschakelde derden zijn niet verzekerd tegen brand- en waterschade, explosies en schade door vliegtuigongelukken of anderszins. Alle vervoer en opslag van materialen ter uitvoering van een opdracht door Kiesjefolders geschiedt voor risico van de opdrachtgever en is dientengevolge niet verzekerd. Bij niet verzekering door opdrachtgever aanvaardt Kiesjefolders geen enkele aansprakelijkheid.

Zonder nadere instructie heeft Kiesjefolders het recht om restanten van drukwerken, zijnde drukwerken die resteren nadat de opdracht is uitgevoerd en waarvan door Kiesjefolders redelijkerwijs kan worden aangenomen dat verspreiding van het betreffende drukwerk op een ander moment niet meer verlangd zal worden, te vernietigen tenzij met de opdrachtgever anders is overeengekomen.

21.2 Indien restanten op verzoek van de opdrachtgever worden geretourneerd, worden deze voor rekening van de opdrachtgever getransporteerd naar de door de opdrachtgever aangegeven plaats. Voor materialen van opdrachtgever, welke langer dan twee weken bij Kiesjefolders of bij door Kiesjefolders ingeschakelde derden zijn opgeslagen, wordt aan de opdrachtgever een bedrag voor opslag in rekening gebracht. Dit bedrag wordt berekend per palletplaats per week.

21.3 Kiesjefolders is bevoegd om de nakoming van een verplichting tot afgifte van materialen en/of restantzendingen, op te schorten tot al haar vorderingen op de opdrachtgever zijn voldaan, onverschillig of deze vorderingen betrekking hebben op voormelde of op andere zaken van de opdrachtgever, tenzij de opdrachtgever voor die kosten genoegzame zekerheid heeft gesteld. Het recht tot retentie heeft Kiesjefolders ook ingeval de opdrachtgever in staat van faillissement komt te verkeren. Eén maand nadat Kiesjefolders haar retentierecht heeft ingeroepen, heeft Kiesjefolders het recht de materialen van opdrachtgever of restanten voor rekening van opdrachtgever te laten vernietigen.

22 INVOEGEN

Het is niet toegestaan zonder voorafgaande schriftelijke toestemming van Kiesjefolders zogenoemde inserts, ook wel bijsluiters in de vorm van schriftelijke communicatie dan wel goederen e.d. in de te verspreiden drukwerken te voegen. Hiervoor gelden eveneens speciale tarieven welke op aanvraag worden verstrekt.

23 AANSPRAKELIJKHEID

23.1 Indien Kiesjefolders en opdrachtgever zijn overeengekomen dat de verspreiding van bepaalde zendingen van opdrachtgever door de database van de opdrachtgever of door de database van een door of ten behoeve van de opdrachtgever ingeschakelde derde wordt aangestuurd, geldt het volgende in aanvulling op het bepaalde in artikel 14 onder I. Algemeen. De verantwoordelijkheid voor de keuze van en de inhoud van de database en de verantwoordelijkheid voor de kwaliteit van de gebruikte consumentendata berust volledig bij opdrachtgever en Kiesjefolders aanvaardt ter zake geen enkele aansprakelijkheid, ook niet indien Kiesjefolders opdrachtgever ter zake heeft geadviseerd.

23.2 Onverminderd het overige in deze voorwaarden bepaalde over de aansprakelijkheid van Kiesjefolders, is Kiesjefolders in geval van toerekenbare tekortkoming in de nakoming van de overeenkomst, waarvan uitsluitend sprake is indien minimaal 40% van de totale drukoplage van minimaal 3.000 exemplaren niet of vertraagd is verspreid en latere verspreiding in die plaatsen of gedeelten waar omissies werden aangetoond niet meer mogelijk is, slechts aansprakelijk voor

vervangende schadevergoeding, dat wil zeggen vergoeding van de waarde van de achterwege gebleven prestatie.

23.3 In geval van een niet volledige uitvoering van de verspreidingsopdracht, heeft opdrachtgever geen recht op teruggave en/of de waarde van de niet verspreide materialen. Kiesjefolders is voorts in geen geval aansprakelijk voor vertragingsschade, voor schade wegens overschrijding van verspreidingstermijnen als gevolg van gewijzigde omstandigheden en/of feestdagen en voor schade als gevolg van het verschaffen van gebrekkige medewerking, informatie of materialen.

23.4 Kiesjefolders zal zich inspannen om opdrachtgever met uiterste zorg te adviseren over en te helpen met het vaststellen van bezorgadressen. De uiteindelijke beslissing en verantwoordelijkheid voor de bezorgadressen berust bij de opdrachtgever. Kiesjefolders is niet verantwoordelijk en aansprakelijk voor de bezorgadressen die opdrachtgever selecteert, of in opdracht van de opdrachtgever worden geselecteerd. Op verzoek ontvangt de opdrachtgever een specificatie van de bezorgadressen op plaats en/of zes positioneel postcode niveau.

23.5 Kiesjefolders spant zich in voor een optimale verspreiding van de materialen van opdrachtgever. Kiesjefolders verleent geen garanties met betrekking tot de volledige uitvoering van de verspreidingsopdracht en de verspreidingsdichtheid van de materialen.

24 KLACHTEN

24.1 Klachten dienen te worden gemeld binnen de termijn als bepaald in artikel 13. Bij het indienen van eventuele klachten dienen ten minste de postcodes en huisnummers te worden vermeld waar de klacht betrekking op heeft.

24.2 Bij repeterende klachten of meerdere klachten die betrekking hebben op één bezorgwijk binnen de verspreidperiode van één week, onderzoekt Kiesjefolders het ontstaan van de klachten en neemt zij indien nodig maatregelen.

Ondanks het feit dat Kiesjefolders geen garanties geeft met betrekking tot de kwaliteit van de verspreiding van het drukwerk, stelt Kiesjefolders het op prijs dat klachten over de verspreiding bij haar worden gemeld. Klachten over de verspreiding dienen dan wel binnen de in artikel 13 genoemde termijn en met inachtneming van het overige in dat artikel bepaalde, schriftelijk bij Kiesjefolders te worden gemeld.

24.3 Geen grond voor een klacht inzake niet ontvangen drukwerk wordt gevormd door:

- a) Huizen zonder brievenbus of met een moeilijk bereikbare brievenbus, of huizen waar voor meerdere gezinnen slechts één brievenbus aanwezig is;
- b) Woonhuizen of winkelcentra, waar de toegang tot de brievenbus afgesloten is;
- c) Daar waar men op het erf of elders bijtende of loslopende dieren houdt of daar waar tuinhokjes op slot zijn of waar het anderszins voor een bezorger om welke reden dan ook bezwaarlijk en/of gevaarlijk is zich te begeven;
- d) Vertragingen in de verspreiding door overmacht als bedoeld in artikel 12 (I. Algemeen), waaronder tevens dient te worden verstaan uiterst slechte weersomstandigheden.

24.4 Indien de juistheid van een klacht vastgesteld moet worden, dan kan zulks uitsluitend geschieden aan de hand van de door Kiesjefolders gehanteerde methode van klachtenonderzoek.

B KIESJEFOLDERS DIGITALE ADVERTENTIES

25 ANNULERING VAN EEN OPDRACHT

Annulering van een opdracht (als bedoeld in artikel 8) is mogelijk tot 5 dagen voor de overeengekomen datum van uitvoering van de dienstverlening tegen 30% van de factuurwaarde van de geannuleerde opdracht. In geval van facturatie op basis van prestatie wordt een factuurwaarde van minimaal € 75,- gehanteerd. In geval van annulering na voornoemd moment wordt 100% van de factuurwaarde van de

geannuleerde opdracht bij opdrachtgever in rekening gebracht, dan wel (in geval van facturatie op basis van de prestatie) een bedrag van minimaal € 250,-.

26 AANPASSING MATERIAAL

Kiesjefolders behoudt zich het recht voor in geval van technische of visuele belemmeringen, alsmede belemmeringen van soortgelijke strekking, om het materiaal van opdrachtgever aan te (laten) passen zodat het materiaal geschikt is voor publicatie. Eventuele kosten worden bij opdrachtgever in rekening gebracht.